

## Éléments préalables : Informations portail famille

### 1) Lexique :

a) **« Inscriptions »** : Les parents inscrivent les enfants à 1 activité.

- Pour le périscolaire : liste des activités périscolaires, selon l'école de vos enfants (No A Houx ou César Dewasmes). Cette inscription est faite pour une année scolaire.
- Extrascolaire (ALSH) : 1 inscription par accueil de loisirs (ALSH février, avril, Juillet et décembre)

b) **« Réservations »** : Vous réservez les créneaux et les jours où vous souhaitez que vos enfants participent aux activités, selon le calendrier/planning.  
*(Attention pour les activités extrascolaires -ALSH- la réservation est obligatoire à la semaine).*

### 2) Paiement des prestations :

Le paiement des prestations effectuées se fait à postériori.

La facturation se fera mensuellement, à terme échu.

- Exemple activités périscolaires : réservations et présences de septembre 2020, facturation début octobre 2020 et puis transmission de la facture aux familles en milieu de mois.
- Exemple activités extrascolaires : pour l'ALSH de décembre 2020, facturation début janvier 2021 et puis transmission de la facture aux familles en milieu de mois.

**Le paiement par prélèvement automatique est possible. Il comporte plusieurs avantages** (facilité de gestion, date mensuelle fixe, pas de risque d'oubli, etc.). **Pour ceux qui choisissent le prélèvement automatique, rien de plus ne sera à faire.**

**Pour ceux qui ne souhaitent pas être prélevés automatiquement, un titre de recettes sera émis par la mairie et envoyé par les services fiscaux via un centre de traitement.** Ce titre sera payable selon plusieurs modalités :

- ✓ Via TIPI BUDGET (site du ministère de l'action et des comptes publics) où vous pourrez payer par CB ou prélèvement unique (vous munir d'un RIB). La référence et l'identifiant demandés lors du paiement figureront sur l'avis des sommes à payer (en bas à droite) édité suite à l'émission du titre.  
Le lien (<https://www.tipi.budget.gouv.fr/>) sera disponible sur le portail ainsi que sur le site internet de la mairie.



# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020



- ✓ Par chèque à l'ordre du Trésor public à transmettre à l'adresse figurant sur l'avis des sommes à payer.
- ✓ En numéraire (dans l'attente de précisions à ce sujet, soit dans les Trésoreries soit dans les bureaux de tabac partenaires du ministère – A confirmer ultérieurement)

## Délai de modification/de réservation des prestations :



# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

**JUILLET 2020**

- Péri scolaire : le vendredi 10h00 pour la semaine qui suit. Pour les reprises suite aux petites vacances, des dates spécifiques vous seront communiquées.
- Extrascolaire (accueils de loisirs pendant les vacances scolaires). Dès ouverture des inscriptions, dans la limite des places disponibles.

Bonjour,

L'utilisation du portail famille est assez intuitive, la sélection des réservations notamment se fait de manière graphique à la souris. Néanmoins, nous espérons que ce guide de démarrage rapide vous sera utile.

Bien que vous puissiez utiliser ordinateur, tablette ou smartphone pour effectuer vos opérations, nous vous conseillons vivement de préférence l'ordinateur ou la tablette, surtout lors de la phase de sélection des réservations. L'ergonomie de l'interface sur mobile rend fastidieuse la sélection des réservations lorsqu'elles sont nombreuses.

1. Vous venez de recevoir le mail de la mairie d'Hergnies vous annonçant la création de votre compte Espace Famille.  
Si vous ne voyez pas ce mail, pensez à vérifier la rubrique SPAMS / Courrier indésirable de votre boîte mail. Si vous ne le trouvez toujours pas, contactez le service au 03 27 40 57 11.  
**ATTENTION ! Le lien qu'il contient sur lequel vous devez cliquer est valable 48h !**



### Votre compte Espace Famille est créé

Bonjour **M. J. J. J. J.**

Votre compte Espace Famille a été créé.

Votre identifiant est : **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Pour initialiser votre compte, cliquez sur le lien ci-dessous :

[Cliquez-ici pour activer votre compte](#)

*Si le lien ci-dessus ne fonctionne pas, recopier l'adresse ci-dessous dans un navigateur :*

**<https://espacefamille.aiga.fr/XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>**

Ce lien est valable 48 heures

Pour valider votre accès, vous devez créer votre premier mot de passe

Identifiant

Votre mot de passe doit contenir au moins :

- 8 caractères
- 1 minuscule
- 1 majuscule
- 1 chiffre
- Ne doit pas être proche de l'email ou du nom de famille

Respectez bien ces règles  
sur la composition de  
votre mot de passe !

Mot de passe

Confirmation

ANNULER L'OPÉRATION

CRÉER LE MOT DE PASSE

Browser tabs: iNoé, Espace Famille iNoé, Zimbra: Réception (3), Espace Famille iNoé

Address bar: espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#consentement&153811

Navigation bar: Applications, Boîte de réception..., iNoé, Boîte Mail Syndicat..., SIEJ - Site Informati..., Ascaf-59Sud..., Les coloriages de c..., M-animations, Site d'échange de l..., TAM, Accueil

### Loi RGPD - Consentement de saisie des informations

[Retour](#)

**En soumettant ce formulaire, j'accepte que mes données personnelles saisies soient utilisées dans le cadre d'une exploitation interne**

Oui      Non

Conformément au règlement RGPD (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil relatif à la protection des données personnelles :  
Les informations recueillies vous concernant font l'objet d'un traitement destiné à : HERGNIES  
Pour la finalité suivante : gérer votre inscription et l'accueil des personnes concernées. Les données ne sont pas communiquées à des tiers, et sont stockées au sein de l'Union Européenne.  
La durée de conservation des données est de : 5 année(s).  
Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de celles-ci.  
Pour vous opposer au traitement des données vous concernant et disposer du droit de retirer votre consentement à tout moment, vous pouvez envoyer un email à mairie@hergnies.fr ou revenir sur la page « Mon compte » de votre Espace Famille.

consentement RG...JPG      [Tout afficher](#)

Merci de valider votre choix (oui = accepter ; non = refuser) au sujet de votre consentement à l'utilisation de vos données personnelles.



# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

- Après avoir validé votre consentement à l'utilisation de vos données, s'affichera l'écran de connexion à votre Espace Famille.  
Nous vous conseillons d'utiliser Google Chrome comme navigateur et d'y ajouter un marque page (CTRL + D) à votre barre de favoris.

**MAIRIE D'HERGNIES**  
Bienvenue dans votre Espace Famille

**Accéder à mon espace**

Votre email

Votre mot de passe

☐ Rester connecté

[Mot de passe oublié ?](#)

**SE CONNECTER**

**Accès aux documents**

**Actualités**

17/12/2019 Pour accéder à votre espace famille

Merci de vous adresser au service animation jeunesse afin de créer votre dossier.  
Numéro de téléphone : 03 27 40 57 11.

Cliquez ici pour avoir accès à des documents même sans être connecté (ex : le menu de la cantine)





# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

## 3. Ecran d'accueil de votre portail famille

- a. Consultez vos informations personnelles, ou rajoutez des personnes autorisées à reprendre le(s) enfant(s).
- b. Inscrivez vos enfants aux garderies, cantine et ALSH et réservez des dates
- c. Consultez ou payez vos factures
- d. Consultez la liste des documents que vous pouvez fournir via le portail
- e. Consultez l'historique des actions que vous aurez effectué
- f. Consultez les documents que le service mettra à votre disposition (ex : le menu de la cantine)

Si les informations sont erronées merci de contacter le service au 03 27 40 57 11.

# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

The screenshot shows the 'Espace Famille iNoé' web portal. At the top, there's a navigation bar with a 'MENU' button and the 'MAIRIE D'HERGNIES' logo. Below this is a 'Mon tableau de bord' (My dashboard) section with five main tiles: 'MA FAMILLE' (1 Personne), 'MES INSCRIPTIONS', 'MES FACTURES' (0,00 € A régler), 'MES DOCUMENTS' (5 Attendus), and 'HISTORIQUE DE MES ACTIONS'. Each tile has a corresponding action button at the bottom: 'Afficher ma famille', 'Consulter mes inscriptions', 'Payer en ligne' (with a VISA logo), 'Documents de ma famille', and 'Consulter mon historique'. On the right side of the dashboard, there are three circular icons: a bell, a person, and a power button. Red callout boxes provide instructions: one points to the power button saying 'N'oubliez pas de vous déconnecter quand vous avez terminé'; another points to the person icon saying 'Cliquez ici pour voir les messages qui vous sont personnellement destinés'; and a third points to the bell icon saying 'Cliquez ici pour modifier votre email, votre mot de passe ou vos consentements'. The browser's address bar shows the URL 'espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#tableaubord&153905'. At the bottom left, there's a file upload area with a 'consentement RG...JPG' file. At the bottom right, there's a 'Tout afficher' button.

N'oubliez pas de vous déconnecter quand vous avez terminé

Cliquez ici pour voir les messages qui vous sont personnellement destinés

Cliquez ici pour modifier votre email, votre mot de passe ou vos consentements

consentement RG...JPG

Tout afficher

4. Dans la zone MA FAMILLE, vérifiez les informations, si elles sont erronées, rapprochez- vous du service au 03 27 40 57 11.

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'Espace Famille iNoé'. The address bar shows the URL: `espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#famille&153943`. The browser's toolbar includes various application icons like 'Applications', 'Boîte de réception...', 'iNoé', 'Boîte Mail Syndicat...', 'SIEJ - Site Informati...', 'Ascaf-59Sud...', 'Les coloriages de c...', 'M-animations', 'Site d'échange de L...', 'TAM', and 'Accueil'.

The web page header features a dark blue bar with the 'MAIRIE D'HERGNIES' logo and name, along with navigation icons. Below this, the page title 'Ma famille' is displayed in a teal banner. The main content area is titled 'Liste des membres de la famille.' and contains a large teal card for 'Famille ACCUEIL DE LOISIRS' with the address: 'Adresse: RUE , RUE CESAR DEWASMES HERGNIES (59199)'. Below this card, a section titled 'Personnes (1)' lists a single member: 'Test1 ACCUEIL DE LOISIRS', aged '7 ans et 9 mois', born on '22/02/2012'. At the bottom of the page, there is a footer with a file icon and the text 'consentement RG...JPG', and a button labeled 'Tout afficher'.

iNoé | Espace Famille iNoé | Zimbra: Réception (3) | Espace Famille iNoé

espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#familleparents&154037

Applications | Boite de réception... | iNoé | Boite Mail Syndicat... | SIEJ - Site Informati... | Ascaf-59Sud... | Les coloriages de c... | M-animations | Site d'échange de L... | TAM | Accueil

MENU MAIRIE D'HERGNIES

< Ma famille - Informations

Modification de la famille ou des parents

Coordonnées >

Parents (1) >

consentement RG...JPG ^

Tout afficher X

Browser tabs: iNoé, Espace Famille iNoé, Zimbra: Réception (3), Espace Famille iNoé



Address bar: espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#familiedetail&154053

Navigation bar: Applications, Boite de réception..., iNoé, Boite Mail Syndicat..., SIEJ - Site Informati..., Ascaf-59Sud..., Les coloriages de c..., M-animations, Site d'échange de l..., TAM, Accueil

Header: MENU, MAIRIE D'HERGNIES, Notification, User, Power

### Coordonnées

#### Ma famille

 Nom *	ACCUEIL DE LOISIRS	Prénom	Test	 Tél. Fixe	03.27.40.57.11
CP *	59199	Ville *	HERGNIES	Tél. Portable	06.88.88.88.88
Numéro	RUE	Bis, Ter, etc.		Régime général	
Voie	RUE CESAR DEWASMES			Num. Allocataire	
Complément				Nom Allocataire	

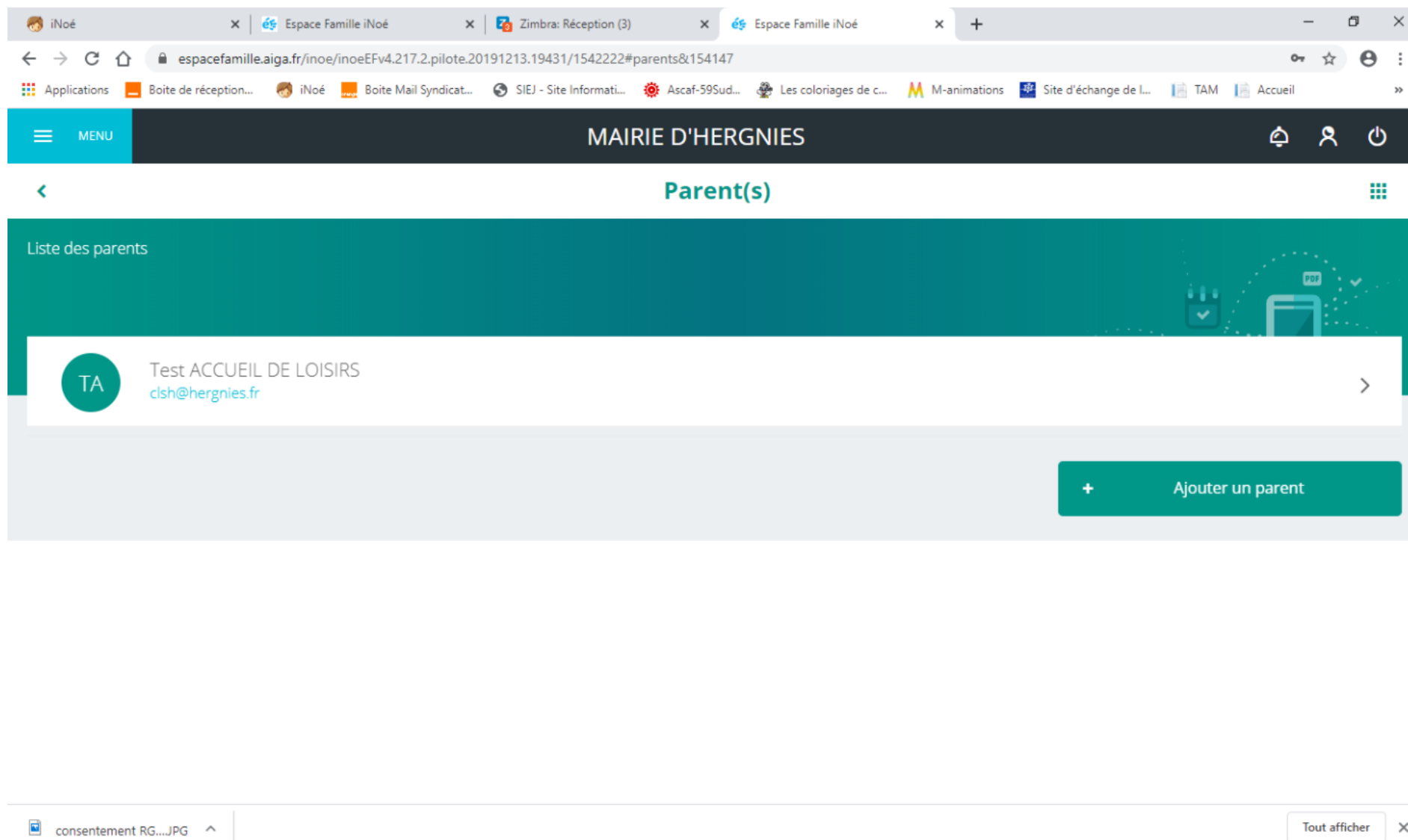
consentement RG...JPG

Tout afficher

# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

5. Vérifier, modifier ou ajouter un parent (papa, maman, personne ayant l'autorité légale ou un proche pouvant reprendre l'enfant).



The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'Espace Famille iNoé'. The address bar shows the URL: `espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#parents&154147`. The browser's toolbar includes various icons for applications, mail, and information. The web application header is dark blue with the text 'MAIRIE D'HERGNIES' and navigation icons. Below the header, the page title is 'Parent(s)'. The main content area has a teal background with the heading 'Liste des parents'. A white card displays a parent entry: a circular profile picture with the initials 'TA', the name 'Test ACCUEIL DE LOISIRS', and the email 'clsh@hergnies.fr'. To the right of the card is a right-pointing arrow. At the bottom right of the page is a teal button with a white plus sign and the text 'Ajouter un parent'. At the bottom of the browser window, a file download bar shows 'consentement RG...JPG' with an upward arrow and a 'Tout afficher' button with a close icon.

iNoé x Espace Famille iNoé x Zimbra: Réception (3) x Espace Famille iNoé x +

espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#famille&154552

Applications Boîte de réception... iNoé Boîte Mail Syndicat... SIEJ - Site Informati... Ascaf-59Sud... Les coloriages de c... M-animations Site d'échange de l... TAM Accueil »

MENU MAIRIE D'HERGNIES

Ma famille

Liste des membres de la famille.

Famille ACCUEIL DE LOISIRS  
**Adresse:** RUE , RUE CESAR DEWASMES  
HERGNIES (59199)

Personnes (1)

TA Test1 ACCUEIL DE LOISIRS  
7 ans et 9 mois  
Né le 22/02/2012

consentement RG...JPG ^

Tout afficher x

6. Vous pouvez cliquer sur chaque enfant pour vérifier les informations, rajouter des personnes autorisées à reprendre l'enfant, et renseigner les autorisations.

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'Espace Famille iNoé'. The address bar shows the URL: `espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#enfant&154641`. The browser's toolbar includes various icons and a search bar. Below the browser window, the web application interface is visible. It has a dark blue header with the 'MAIRIE D'HERGNIES' logo and a 'MENU' button. The main content area is titled 'Test1 ACCUEIL DE LOISIRS'. Under the heading 'Information de l'enfant', there are several input fields: 'Nom \*' with the value 'ACCUEIL DE LOISIRS', 'Prénom' with the value 'Test1', and 'Date de naissance \*' with the value '22/02/2012'. A dropdown menu for 'Parenté de ACCUEIL DE LOISIRS Test' shows 'Non renseigné'. Below these fields are two buttons: a grey one with a person icon and a blue one with a person icon. To the right of the date field, it says '(7 ans et 9 mois)'. At the bottom of the page, there are three blue buttons: 'Régime alimentaire', 'Personnes autorisées', and 'Autorisations', each with a right-pointing arrow. A footer section contains the text 'Consultez Egalement ...' and a file upload area with the text 'consentement RG...JPG' and a 'Tout afficher' button.

Information de l'enfant

Nom \*  
ACCUEIL DE LOISIRS

Prénom  
Test1

Date de naissance \*  
22/02/2012 (7 ans et 9 mois)

Parenté de ACCUEIL DE LOISIRS Test  
Non renseigné

Régime alimentaire >

Personnes autorisées >

Autorisations >

Consultez Egalement ...

consentement RG...JPG

Tout afficher



The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'Espace Famille iNoé' with the URL 'espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#autorisations&154715'. The browser's address bar and tabs are visible at the top. Below the browser window, the web application interface is shown. It has a dark blue header with the 'MAIRIE D'HERGNIES' logo and a 'MENU' button. The main content area has a teal background with the title 'Autorisations - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS'. Underneath, there's a section titled 'Liste des autorisations' with a decorative graphic. Two authorization questions are listed: 'Transport' and 'Photographie'. Each question has a description and two buttons: 'Oui' and 'Non'. At the bottom, there's a link that says 'Consultez Egalement les Autorisations pour ...'. A small image of a document titled 'consentement RG...JPG' is visible in the bottom left corner, and a 'Tout afficher' button is in the bottom right corner.

MAIRIE D'HERGNIES

### Autorisations - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS

Liste des autorisations

#### Transport

Le personnel est autorisé à transporter ou faire transporter Test1 dans les véhicules de l'établissement dans le cadre des sorties en groupe.


#### Photographie

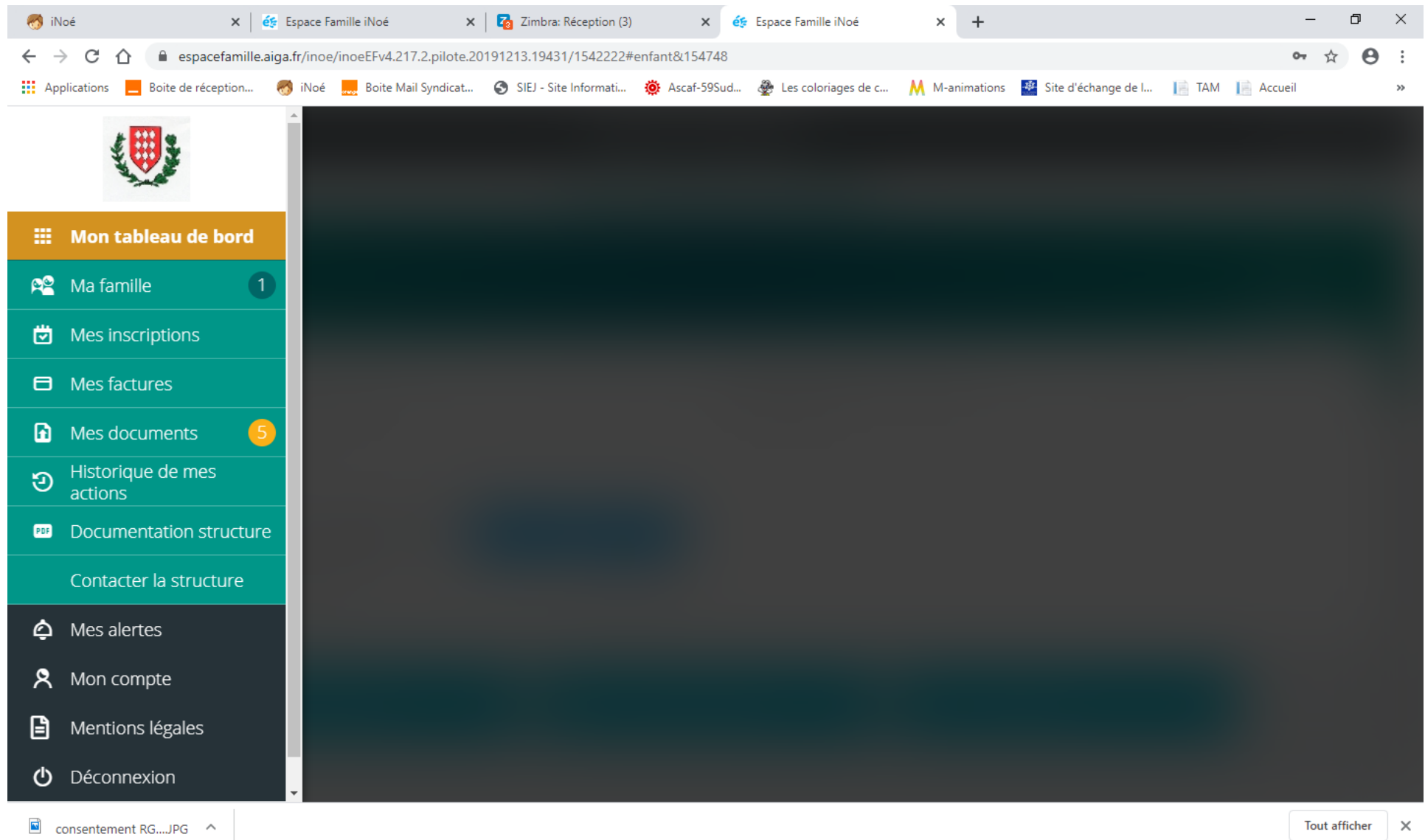
Le personnel est autorisé à photographier ou filmer Test1, dans la mesure où les films et images ne seront utilisés à aucun autre usage qu'un usage éducatif ou inhérent à la vie de l'établissement.

Consultez Egalement les Autorisations pour ...

consentement RG...JPG

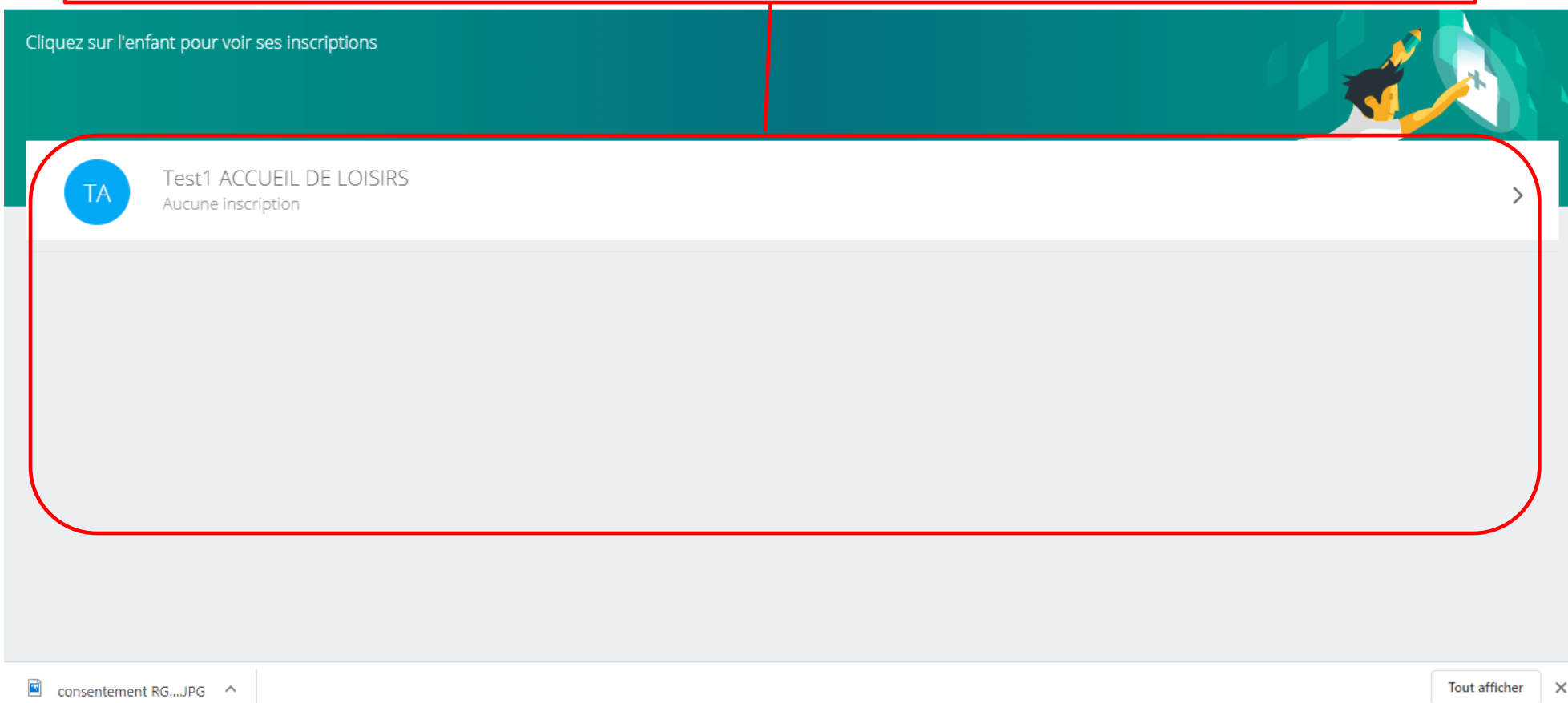
Tout afficher

7. Le menu « burger » (en haut à gauche et représenté par cette icône :  MENU ) reprend toutes les rubriques de votre tableau de bord et de votre écran d'accueil.



### 8. Consulter les inscriptions aux activités déjà effectuées ou inscrire l'enfant à d'autres activités.

- Liste des enfants de la famille enregistrés dans iNoé.
- Pour l'année scolaire 2020 – 2021, n'oubliez pas, pour chacun des enfants listés ci-dessous, de les inscrire à l'activité périscolaire avant de pouvoir faire des réservations.
- Cliquez sur l'enfant pour faire apparaître la liste des activités auxquelles il peut être inscrit.



Voici les inscriptions de votre enfant :

Liste des activités auxquelles l'enfant est déjà inscrit

En cours A venir Terminée Réinit. Nouvelle inscription

Consulter également ...

consentement RG...JPG

Tout afficher

### 9. Sélectionner et enregistrer son inscription.

On distingue les périodes scolaires et non scolaires :

- Cliquez sur « Accueil de loisirs » pour l'inscrire aux vacances
- Cliquez sur « Périscolaire » pour l'inscrire aux garderies ou à la cantine

Détails de l'activité sélectionnée ...

Liste des activités selon la catégorie choisie

**ATTENTION !**  
N'oubliez pas de cliquer sur « ENREGISTRER » pour valider vos inscriptions ou vos modifications, sous peine de devoir tout recommencer !

**Nouvelle inscription**

Accueil de loisirs Périscolaire

Activité \*  
AL NOEL 2019

**Activité**  
MAIRIE DE HERGNIES / AL NOEL 2019  
Période du 23 Decembre 2019 au 27 Decembre 2019

ANNULER **ENREGISTRER**

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'Espace Famille iNoé' with the URL `espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#inscriptionanedit&155204`. The browser's address bar and tabs are visible at the top. Below the browser window, the website header for 'MAIRIE D'HERGNIES' is shown, including a 'MENU' button and user icons. The main content area is titled 'Inscription - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS'. A teal banner at the top of the content area says 'Inscription aux activités' and features an illustration of a child. Below the banner, a white box contains the text 'En attente de validation' in red, followed by 'Inscription en cours...'. A blue box highlights the activity details: 'Activité', 'MAIRIE DE HERGNIES / GARDERIE - CANTINE DEWASMES 2019-2020', and 'Période du 17 Decembre 2019 au 05 juillet 2020'. At the bottom of this box is an orange button with a trash icon and the text 'Annuler l'inscription'. At the very bottom of the page, a file upload notification for 'consentement RG...JPG' is visible on the left, and a 'Tout afficher' button is on the right.

iNoé | Espace Famille iNoé | Zimbra: Réception (3) | Espace Famille iNoé

espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#inscriptionanedit&155204

Applications | Boîte de réception... | iNoé | Boîte Mail Syndicat... | SIEJ - Site Informati... | Ascaf-59Sud... | Les coloriages de c... | M-animations | Site d'échange de l... | TAM | Accueil

MENU

MAIRIE D'HERGNIES

Inscription - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS

Inscription aux activités

En attente de validation

Inscription en cours...

**Activité**

MAIRIE DE HERGNIES / GARDERIE - CANTINE DEWASMES 2019-2020

Période du 17 Decembre 2019 au 05 juillet 2020

Annuler l'inscription

consentement RG...JPG

Tout afficher

10. Réserver les créneaux de garderie et le forfait semaine de l'accueil de loisirs.

11. Exemple d'une feuille de réservation (style d'affichage : mois entier)

The screenshot shows a web browser window with the URL `espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#inscription&155330`. The page header includes the Mairie d'Hergnies logo and navigation links. The main content area is titled 'Inscriptions - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS'. Below this, there's a section for 'Voici les inscriptions par enfant' with a search bar. A filter bar shows 'En cours', 'A venir', and 'Terminée' tabs, along with a 'Réinit.' button. A 'Nouvelle inscription' button is also present. The main table lists an inscription for 'MAIRIE DE HERGNIES GARDERIE - CANTINE DEWASMES 2019-2020' with dates 'Du 17/12/2019 Au 05/07/2020' and status 'En attente de validation'. A red box highlights the 'Consulter les réservations' button, with a callout text: 'Cliquez ici pour réserver les créneaux de garderie ou de cantine'. The footer includes a 'Consulter Egalement ...' section and a 'Tout afficher' button.

# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

En vert, réservations correctes

En blanc, réservations non effectuées pour le moment

**Ecran 1 : Accueil de Loisirs Extrascolaire (pendant les vacances)**

Visualisez et éditez vos réservations

MAIRIE D'HERGNIES

Réervations - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS

Cliquez ici pour afficher la légende associée aux cases dans la grille de réservation

Cliquez ici pour sélectionner le style d'affichage de la grille de réservation (ci-dessous par semaine)

23 Décembre 2019 - 29 Décembre 2019

Jour Semaine Mois

LÉGENDE

	23 LUN.	24 MAR.	25 MER.	26 JEU.	27 VEN.	28 SAM.	29 DIM.
AL NOEL 2019							
Acc matin 08:00 - 09:00							
Journée 09:00 - 17:30							

**ATTENTION !** N'oubliez pas de cliquer sur « ENREGISTRER » pour valider vos inscriptions ou vos modifications, sous peine de devoir tout recommencer !

ANNULER ENREGISTRER

consentement RG...JPG


Tout afficher




# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020


**ATTENTION :** les cases grisées (mercredi, samedi, dimanche et jours fériés) ou rayées (délai d'une semaine minimum avant modification non respecté ou créneau d'ouverture des réservations verrouillé pour autre raison) ne peuvent être sélectionnées.



**Ecran 2 : Accueil Périscolaire (pendant l'école)**




Application





MENU


MAIRIE D'HERGNIES


00:12:12










Vous avez enregistré des réservations sur une activité en paiement direct. Une fois toutes vos réservations effectuées, cliquez sur le symbole  en haut de l'écran

Réservations - Test1 ACCUEIL DE LOISIRS

Visualisez et éditez les réservations de votre enfant



<

16 Décembre 2019 - 22 Décembre 2019

>

Jour

Semaine

Mois

LÉGENDE	16 LUN.	17 MAR.	18 MER.	19 JEU.	20 VEN.	21 SAM.	22 DIM.
GARDERIE - CANTINE DEWASMES 2019-2020							
Acc matin 07:30 - 08:30							
Acc midi 11:30 - 13:15							
Acc soir 16:15 - 18:15							

consentement RG....JPG

Tout afficher

# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

iNoé x Espace Famille iNoé x Zimbra: Réception (3) x Espace Famille iNoé x +

espacefamille.aiga.fr/inoe/inoeEFv4.217.2.pilote.20191213.19431/1542222#pointageenfant&160110

Applications Boîte de réception... iNoé Boîte Mail Syndicat... SIEJ - Site Informati... Ascaf-59Sud... Les coloriages de c... M-animations Site d'échange de L... TAM Accueil

MENU MAIRIE D'HERGNIES 00:10:26

n du décompte afin de valider vos réservations.

Visualisez et éditez les

En maintenant le clic gauche de votre souris, vous pouvez simplement survoler les cases pour les sélectionner. C'est pratique quand elles sont groupées. Si vous sélectionnez une case par erreur, il vous suffit de recliquer dessus pour la décocher.

Mois

LÉGENDE	01 Me	02 Je	03 Ve	04 Sa	05 Di	06 Lu	07 Ma	08 Me	09 Je	10 Ve	11 Sa	12 Di	13 Lu	14 Ma	15 Me	16 Je	17 Ve	18 Sa	19 Di	20 Lu	21 Ma	22 Me	23 Je	24 Ve	25 Sa	26 Di	27 Lu	28 Ma	29 Me	30 Je	31 Ve	
GARDERIE - CANTINE DEWASMES 2019-2020																																
Acc matin 07:30 - 08:30																																
Acc midi 11:30 - 13:15																																
Acc soir 16:15 - 18:15																																

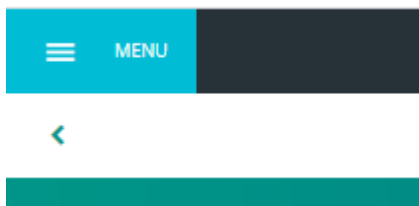
ATTENTION ! N'oubliez pas de cliquer sur « ENREGISTRER » pour valider vos inscriptions ou vos modifications, sous peine de devoir tout recommencer !

ANNULLER ENREGISTRER

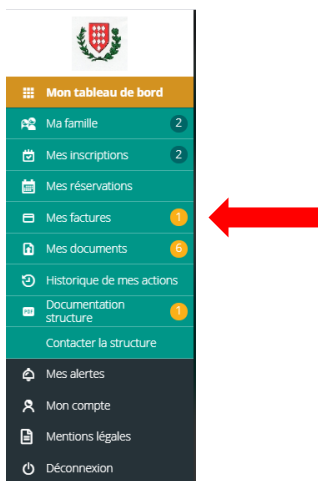
consentement RG...JPG Tout afficher

### 12. Facturation et paiement

- a. Cliquez sur la zone bleue dans le coin supérieur gauche pour faire apparaître le menu vertical ...



- b. Dans ce menu, sélectionnez « Mes factures » pour visualiser vos factures.



### c. Ecran de consultation des factures soldées ou à payer

Mes factures

Dans le cadre d'un paiement PAYFIP avec le Trésor Public, la saisie du paiement va se dérouler dans un autre onglet de votre navigateur. Il se peut que l'ouverture automatique de cet onglet soit bloqué par votre navigateur. Il faut accepter l'affichage des pop-up pour y remédier.

Pour chaque facture, vous avez la possibilité de la visualiser en cliquant sur le bouton jaune à droite.  
Sélectionnez une ou plusieurs factures, puis cliquez sur le bouton «payer» pour être redirigé vers la plateforme de paiement sécurisée.

Mes factures à payer

Situation Financière

1 Facture à régler

0.00 € Solde dû au 25/03/2020

Consultation uniquement

PE-F200500001 du 05/05/2020	81.90 € Montant dû
-----------------------------	-----------------------

Cliquez ici pour visualiser ou imprimer votre facture

Pour les familles n'ayant pas opté pour le prélèvement automatique, le paiement devra se faire à réception de l'avis des sommes à payer qui sera transmis par voie postale (paiement PAYFIP : sur l'avis des sommes à payer, figureront les éléments nécessaires au paiement en ligne ou les informations sur le paiement par chèque ou numéraire).

# GUIDE D'UTILISATION du PORTAIL FAMILLE

JUILLET 2020

Vos démarches seront facilitées grâce à ce nouvel outil mis à disposition des familles.

Ce logiciel est assez intuitif mais il nécessitera toutefois une petite période de prise en main.

Nous nous tenons bien entendu à votre disposition si vous rencontrez un problème dans l'utilisation de ce nouveau dispositif \*.

Tél (fixe) : **03 27 40 57 11**  
Tél (portable) : **07 88 30 81 02**  
Email : [clsh@hergnies.fr](mailto:clsh@hergnies.fr)



Le service sera fermé du **28/07** au **21/08 inclus**.  
Les messages reçus pendant cette période seront traités  
à notre retour.

Bien cordialement,  
Le service ALSH.

---

\* Logiciel financé avec l'aide de la CAF du Nord